



ПРАВИЛА

приема в Алматинский колледж менеджмента и сервиса

на 2018-2019 учебный год

1. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение в Алматинском колледже менеджмента и сервиса составлены в соответствии с типовыми правилами приема на обучение в организации, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, утвержденные приказом постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130 и устанавливают порядок приема на обучение в Алматинский колледж менеджмента и сервиса в соответствии с Законом РК об образовании от 27 июля 2007 года № 319 (с изменениям и дополнениями по состоянию на 13.02.2012 г.)

2. В Алматинский колледж менеджмента и сервиса принимаются граждане Республики Казахстан, лица казахской национальности, являющиеся гражданами других государств, имеющие основное общее, среднее общее образование, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Казахстан в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, международными договорами, соглашениями, а также по контрактам, заключенным с организациями образования Республики Казахстан.

Другие иностранные граждане и лица без гражданства принимаются в учебные заведения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.

3. Граждане, имеющие начальное профессиональное образование по родственным специальностям, принимаются на обучение по сокращенным, ускоренным программам;

Граждане, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются на обучение на платной основе по сокращенным образовательным программам в сокращенные сроки.

2. Организация приема

4. Для организации приема заявлений граждан на обучение, проведение вступительных экзаменов и зачисление в состав обучающихся создается приемная комиссия, которая начинает свою работу с 01.06 2018 года по следующим специальностям:

- 1) 0515000 – «Менеджмент»;
- 2) 0518000 - «Учет и аудит»;
- 3) 0513000 - «Маркетинг»;
- 4) 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение»;
- 5) 1410000 – «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»;
- 6) 1201000 – «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»;
- 7) 0508000 – «Организация питания»;
- 8) 0506000 – «Парикмахерское искусство и декоративная косметика»;

5. Прием заявлений граждан на обучение в учебное заведение осуществляется с 20 июня по 20 августа. Вступительные экзамены на очную форму обучения проводятся с 1 августа по 25 августа.

6. К заявлению о приеме на обучение в учебные заведения, поступающие прилагают:

- 1) подлинник документа об образовании;
- 2) медицинскую справку по форме №086-У с приложением флюороснимка(для инвалидов I и II группы и инвалидов с детства - заключение медико-социальной экспертизы);
- 3) 4 фотокарточки размером 3x4;
- 4) Документы, удостоверяющие личность (удостоверение личности, паспорт или свидетельство о рождении) поступающего, предъявляются лично. Документы, удостоверяющие личность поступающего, предъявляются лично, родителями или законными представителями.

Иностранцы и лица без гражданства представляют документ, определяющий их статус, с отметкой о регистрации по месту проживания:

- 1) *иностранец* - вид на жительство иностранца в Республике Казахстан;
- 2) *лицо без гражданства* - удостоверение лица без гражданства;
- 3) *беженец* - удостоверение беженца;
- 4) *лицо, ищущее убежище* - свидетельство лица, ищущего убежище;
- 5) *оралман* - удостоверение оралмана.

Лица, предоставившие сертификат комплексного тестирования (выпускники прошлых лет, участвовавшие в комплексном тестировании в текущем году для поступления в высшие учебные заведения) или сертификаты результатов ЕНТ (выпускники текущего года, участвовавшие в едином национальном тестировании), освобождаются от вступительных экзаменов.

3. Вступительные экзамены для поступающих:

7. Вступительные экзамены для поступающих на обучение по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, и имеющих:

- 1) общее среднее образование проводятся по трем предметам (казахский язык или русский язык, история Казахстана и предмет по профилю специальности);
- 2) основное среднее образование - по двум предметам в объеме общеобразовательных учебных программ основного среднего образования (казахский или русский язык и предмет по профилю специальности);

Вступительные экзамены в организации образования проводятся на казахском или русском языках согласно заявлениям поступающих.

Для специальностей 0515000 – «Менеджмент»; 0518000 - «Учет и аудит»; 0513000 - «Маркетинг»; 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение»; 1410000 – «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»; 1201000 – «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»; 0508000 – «Организация питания»; - **математика**

Для специальности 0506000 – «Парикмахерское искусство и декоративная косметика» - **химия**.

Лица, имеющие основное общее образование – по двум предметам в объеме учебных программ основного общего образования (казахский или русский язык и математика).

8. Вступительные экзамены проводятся в форме комплексного тестирования. Поступающие в учебное заведение имеют право выбора сдачи вступительных экзаменов на казахском или русском языках.

9. вступительные экзамены проводятся: - с 1 по 25 августа

4.Проведение вступительных экзаменов:

- 1) в форме тестирования количество тестовых заданий (вопросов) по каждому предмету 25; правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается 1 баллом; на тестирование по трем предметам отводится 2 часа 15 минут, а по двум предметам - 1 час 30 минут; коды правильных ответов вывешиваются сразу после окончания тестирования; результаты тестирования объявляются в день его проведения;
- 2) в форме экзаменов по предметам оценки «3», «4», «5», полученные по результатам вступительных экзаменов переводятся приемной комиссией в баллы по следующей шкале: оценка «3» - 8 баллов, «4» - 17 баллов, «5» - 25 баллов.

10. Организация работы получения второго среднего профессионального образования осуществляется по результатам собеседования, проводимого членами приемной комиссии.

11. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке тестовых заданий (вопросов), защиты прав поступающих в учебном заведении создается апелляционная комиссия.

Гражданин, не согласный с результатами тестирования, имеет право на апелляцию.

12. Заявление на апелляцию подается в апелляционную комиссию до 13 часов следующего дня после объявления результатов тестирования или вступительных экзаменов и рассматривается апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного дня.

13. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов, председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

14. Передача тестирования по предметам не разрешается.

5. Зачисление в состав обучающихся

15. Зачисление граждан в состав обучающихся колледжа проводится на конкурсной основе на очную форму обучения с 27 августа по 29 августа. При этом к конкурсу на зачисление допускаются лица, набравшие не менее 30 баллов из трех предметов.

16. Зачисление в АКМиС производится на открытом заседании приемной комиссии отдельно по специальностям, отделениям, языку обучения.

17. Приемной комиссии АКМиС предоставляется право осуществлять прием лиц, участвовавших в комплексном тестировании и не прошедших по конкурсу в другие колледжи (училища) и вузы на основании государственных сертификатов установленного образца и результатов комплексного тестирования.

18. Алматинский колледж менеджмента и сервиса представляет в Управление образования оперативную статистическую отчетность, согласно установленным формам и срокам, а после проведения зачисления в десятидневный срок - текстовый отчет по организации и проведению приема.